



MARIJAMPOLĖS JONO TOTORAIČIO PROGIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS LANKYMO PRAŠYMO FORMOS, PASLAUGOS TEIKIMO SUTARTIES FORMOS, VEIKLOS PLANO FORMOS, PASLAUGOS TEIKIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2025 m. spalio 10 d. Nr. V-
Marijampolė

1. T v i r t i n u Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijos:
 - 1.1. Prašymo „Dėl pailgintos mokymosi dienos grupės lankymo“ formą (pridedama), 1 priedas.
 - 1.2. Pailgintos dienos grupės paslaugos teikimo sutarties formą (pridedama), 2 priedas.
 - 1.3. Pailgintos dienos grupės plano forma (pridedama), 3 priedas.
 - 1.4. Pailgintos dienos grupės paslaugos teikimo tvarkos aprašą (pridedama), 4 priedas.
2. L a i k a u netekus galios:
 - 2.1. 2022 m. gegužės 26 d. įsakymą Nr.V-124 „Dėl pailgintos mokymosi dienos grupės lankymo prašymo formos, paslaugos teikimo tvarkos aprašo, paslaugos teikimo sutarties, veiklos plano patvirtinimo“;
 - 2.2. 2025 m. rugsėjo 16 d. įsakymą Nr. V-320 „Dėl įsakymo „Pailgintos mokymosi dienos grupės lankymo prašymo formos, paslaugos teikimo tvarkos aprašo, paslaugos teikimo sutarties, veiklos plano patvirtinimo“ keitimo.
3. Nurodau administratorei Vilijai Vaitūnaitienei su įsakymu supažindinti bendra tvarka.

Direktorė

Gražina Jakovickienė

Parengė

Salvinija Šimonėlienė
2025-10-10

Patvirtinta
Marijampolės Jono Totoraičio
progimnazijos direktoriaus
2025 m. spalio 10 d.
įsakymas Nr. V-
1 priedas

(Motinos, tėvo, globėjo vardas ir pavardė)

(gyvenamoji vieta)

(tel. Nr.)

Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijos
Direktoriui

PRAŠYMAS DĖL PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS LANKYMO

(data)

Prašau leisti mano sūnui/dukrai

.....
(vardas, pavardė pildoma didžiosiomis spausdintinėmis raidėmis)

.....lankyti pailgintos mokymosi dienos grupę nuo 20..... iki 20.....
(klasė) (metai, mėnuo, diena) (metai, mėnuo, diena)

Pailgintos mokymosi dienos grupė vaikui reikalinga, nes (pabraukite):

- Vaikas mokosi 1-oje klasėje, abu tėvai (globėjai, rūpintojai) dirba ir neturi vyresnių brolių ar seserų;
- Vaikas mokosi 1-oje arba 2-oje klasėje, abu tėvai (globėjai, rūpintojai) dirba;
- Vaikas mokosi 1-oje arba 2-oje klasėje, šeima turi socialinių problemų ir/ar gauna socialinę paramą;
- Vienas iš tėvų progimnazijos darbuotojas;
- Vaikas mokosi 1-4 klasėje, augina vienas iš tėvų;
- Vaikas mokosi 3-4 klasėje, abu tėvai dirba visą darbo dieną;
- Kitos svarbios priežastys (nurodykite)

Pailgintos mokymosi dienos grupėje vaikas bus (pageidaujama laiką pažymėti):

- Iki 15.00 val.
 - Iki 16.00 val.
 - Iki 17.00 val.
 - Iki 17.30 val.
-
- Informuoju, kad iš grupės mokinys namo grįš savarankiškai.
 - Informuoju, kad iš grupės mokinį namo parves:

.....
(lydinčio asmens vardas, pavardė)

(parašas)

(Vardas, pavardė)

Patvirtinta
Marijampolės Jono Totoraičio
progimnazijos direktoriaus
2025 m. spalio 10 d.
įsakymu Nr. V-
2 priedas

MARIJAMPOLĖS JONO TOTORAIČIO PROGIMNAZIJOS PAILGINTOS MOKYMO SI DIENOS GRUPĖS PASLAUGOS TEIKIMO

S U T A R T I S

202__m. _____d. Nr. ____

S. Girėno g. 7, Marijampolė, mob. +370 671 213 66, (toliau – Paslaugų teikėjas) atstovaujama direktorės Gražinos Jakovickienės, viena šalis ir tėvai/ globėjai (reikalingą žodį pabraukti), atstovaujantis vaiko interesus (toliau – klientas), - kita šalis, tėvai/globėjai (reikalingą žodį pabraukti) (toliau – Paslaugų gavėjai), atstovaujantys vaiko interesus

(motinos, tėvo / globėjo vardas, pavardė, adresas, kontaktinis telefonas)

kita šalis, sudaro šią sutartį:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

Paslaugų teikėjas įsipareigoja paslaugų gavėjo sūnų/duką

(vardas, pavardė, klasė, gimimo data)

prižiūrėti ir organizuoti veiklą pagal pailgintos mokymosi dienos grupės nuostatus, veiklos planą ir dienotvarkę.

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

1.1. organizuoti veiklą vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, pradinio ugdymo koncepcija, išsilavinimo standartais, Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės ir steigėjo norminiais aktais, Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, pailgintos dienos grupės tvarkos aprašu;

1.2. nuosekliai, planingai ir turiningai organizuoti veiklą, atitinkančią vaikų/mokinių amžių;

1.3. saugoti vaikus/mokinius nuo fizinę, psichinę sveikatą žalojančių poveikių;

1.4. pagal galimybes sudaryti sąlygas vaikų/mokinių saviraiškos poreikiams tenkinti;

1.5. teikti pagalbą mokiniams atliekant namų užduotis;

1.6. užtikrinti savalaikį vaikų/mokinių nuvykimą į papildomojo ugdymo užsiėmimus progimnazijoje;

1.7. informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vaikų/mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą pailgintos dienos grupėje;

1.8. prižiūrėti vaikus/mokinius ir organizuoti turiningą jų veiklą nuo _____ val. iki _____ val.;

1.9. vaikams/mokiniams, pažeidusiems darbo tvarkos taisyklės, taikyti drausmines priemones, numatytas vidaus tvarkos taisyklėse, reikalauti iš tėvų padengti progimnazijai padarytą žalą pagal Civilinio kodekso 6.275 str.

2. Nustatyti mėnesio mokestį už pailgintos dienos grupės vaikų priežiūrą ir lengvatas Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimu.

3. Paslaugų gavėjai įsipareigoja:

- 3.1. laikytis progimnazijos nuostatų, vidaus darbo tvarkos taisyklių ir pailgintos mokymosi dienos grupės nuostatų;
- 3.2. suteikti reikiamą informaciją apie vaiką/mokinį;
- 3.3. nuolat domėtis vaiko/mokinio elgesiu, veikla pailgintos mokymosi dienos grupėje;
- 3.4. informuoti pedagogą apie vaiko/mokinio neatvykimą į pailgintos dienos grupę;
- 3.5. informuoti pedagogą raštu apie vaiko/mokinio savarankišką grįžimą namo;
- 3.6. neleisti vaikui/mokiniui nešiotis daiktų, nesusijusių su pailgintos mokymosi dienos grupės veikla;
- 3.7. atlyginti vaiko/mokinio padarytą žalą progimnazijai pagal Civilinio kodekso 6.275 str.;
- 3.8. laiku sumokėti už vaiko/mokinio priežiūrą pailgintos dienos grupėje (iki 20 d.) į progimnazijos sąskaitą nurodytą mokesčio kvite;
- 3.9. mokestis už pailgintą dienos grupę: lankant grupę iki 3 val. per dieną – 20,00 Eur (vienos dienos mokesčio vidurkis 1,00 Eur.), iki 6 val. per dieną – 30 Eur (vienos dienos mokesčio vidurkis 1,50 Eur.);
- 3.10. vaiką/mokinį iš pailgintos dienos grupės paimiti iki _____ val.;
- 3.11. mokiniui sudaryti sąlygas nusipirkti maisto progimnazijos valgykloje arba įdėti;
- 3.12. nereikšti priekaištų pedagogui už savarankišką vaiko/mokinio grįžimą (pagal tėvelių/globėjų raštišką prašymą) į namus.

III. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

4. Sutartis sudaryta vieneriems mokslo metams ir galioja nuo jos pasirašymo dienos iki 20__ m. _____ d.
5. Sutartis gali būti nutraukta:
 - 5.1. vienai iš šalių vienašališkai pareiškus apie jos nutraukimą;
 - 5.2. jeigu sutarties šalys nevykdo įsipareigojimų (apskaiciuotas mėnesio mokestis pagal pateiktą kvitą turi būti sumokėtas iki kito mėnesio 20 dienos, pagal 2021 m. lapkričio 29 d. Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimą Nr. 1-282. Neatsiskaičius iki einamo mėnesio paskutinės darbo dienos, mokinys direktoriaus įsakymu išbraukiamas iš pailgintos dienos grupės mokinių sąrašo nuo kito mėnesio pirmos dienos).
 - 5.3. jeigu sutarties šalys nevykdo įsipareigojimų.
 - 5.5. laiku nesumoka mėnesio mokesčio.
6. Sutartis gali būti keičiama bei papildoma abipusiu raštišku susitarimu.

IV. GINČŲ SPRENDIMAS

7. Ginčytini pailgintos mokymosi dienos grupės veiklos organizavimo, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami su progimnazijos direktoriaus pavaduotoju ugdymui, vykdančiam pailgintos dienos grupės priežiūrą.
8. Ginčai sprendžiami derybų būdu. Šalims nepavykus taikiai susitarti, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
9. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

Sutarties šalių parašai:

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Marijampolės Jono Totoraičio progimnazija
S. Dariaus ir S. Girėno g. 7, LT-68256
Marijampolė
Kodas 290452950
A.s LT49 7044 0600 0207 4143
AB SEB bankas
Mob. +370 671 213 66
El. p. jtotoraičio@gmail.com

(parašas)

Direktorė Gražina Jakovickienė

KLIENTAS

(parašas)

(vardas, pavardė)

SUTIKIMAS TVARKYTI ASMENS DUOMENIS

(data)

Asmens duomenų valdytojas:
Pavadinimas: J. Totoraičio progimnazija
S. Dariaus ir S. Girėno g. 7, LT-68256
Marijampolė
Įmonės kodas
290452950
Mob. +370 671 213 66
El. p. jtotoracio@gmail.com

Duomenų subjektas:

Vardas, pavardė: _____
Tel. Nr.: _____
El p. _____

1. Aš sutinku, kad J. Totoraičio progimnazija tvarkytų 2 punkte išvardintus mano asmens duomenis (pateiktus, gautus, patikslintus) reikalingus grupės elektroniniam kvitui pateikti.
2. J. Totoraičio progimnazijos tvarkomi asmens tapatybės duomenys bei duomenys kontaktams: vardas (-ai), pavardė, telefono, mobiliojo numeris (-iai), elektroninis paštas.
3. Man yra žinoma, kad aš turiu teisę susipažinti su J. Totoraičio progimnazijos tvarkomais savo asmens duomenimis ir reikalauti ištaisyti neteisingus, neišsamius, netikslius savo asmens duomenis.
4. Patvirtinu, kad pateikti duomenys yra teisingi ir atsakau už duomenų tikslumą.

(Vardas, pavardė)

(parašas)

Patvirtinta
 Marijampolės Jono Totoraičio
 progimnazijos direktoriaus
 2025 m. spalio 10 d.
 įsakymu Nr. V-
 3 priedas

MARIJAMPOLĖS JONO TOTORAIČIO PROGIMNAZIJS PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS PLANAS

I. GRUPĖS PASKIRTIS

Grupės veiklos tikslas – plėtoti vaikų socializacijos galimybes, užtikrinti saugų, kryptingą vaikų ugdymą ir užimtumą po pamokų.

Grupės veiklos uždaviniai:

- gerinti vaikų ugdymo(-si) kokybę, plėtoti užimtumo kryptis ir formas;
- skatinti vaikų užimtumą, jo įvairovę.

II. DIENOS REŽIMAS

1 grupė (1 etatas)

12.00 – 14.00 val.	Vaikų priėmimas ir pažintinė, kūrybinė veikla. Žaidimai. Pažintinės, kūrybinės (meninės) veiklos, neformalus ugdymas
13.30 – 14.00 val.	Pietūs
14.30 - 15.30 val.	Neužbaigtų užduočių valandėlė. Individualios ar kolektyvinės užduotys, knygelių skaitymas, namų darbų ruošą, kita veikla.
15.30 – 16.30 val.	Žaidimai lauke. Veikla lauke (žaidimai, sportinė ir sveikatą stiprinanti veikla, kelionės ir kt.)
16.30 – 17.30 val.	Vaikų saviraiška. Konkursai, viktorinos, kūrybinė (meninė) veikla, teatras, parodėlės ir kt. Veikla lauke (žaidimai, sportinės estafetės, kelionės ir kt.).

III. VEIKLOS PLANAS

RUGSĖJIS - BIRŽELIS

Diena	Veikla

Grupės auklėtoja

 (Parašas)

 (Vardas ir pavardė)

SUDERINTA

Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijos
 direktoriaus pavaduotoja ugdymui

 (parašas)

 (data)

Patvirtinta
Marijampolės Jono Totoraičio
progimnazijos direktoriaus
2025 m. spalio 10 d.
įsakymas Nr. V-
4 priedas

PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS PASLAUGOS TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pailgintos dienos grupės paslaugos teikimo Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijoje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijos pailgintos dienos grupės veiklą.

2. Apraše vartojamos sąvokos: Pailgintos mokymosi dienos grupė – tai tėvų (globėjų) prašymu suburta 1-4 klasių mokinių grupė, kuriems teikiama neformaliojo švietimo paslauga po pamokų.

3. Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijoje, veikianti pailgintos mokymosi dienos grupė (toliau – grupė), organizuoja veiklą vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Marijampolės savivaldybės tarybos 2021-11-29 sprendimu Nr. 1-282 „Dėl mokesčio už pailgintos dienos grupę nustatymo“, Marijampolės Jono Totoraičio progimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, bei kitais teisės aktais ir šiuo Aprašu.

II. GRUPĖS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

4. Grupės veiklos tikslas – plėtoti vaikų socializacijos galimybes, užtikrinti saugią mokinių priežiūrą ir užimtumą po pamokų.

5. Grupės veiklos uždaviniai:

5.1. plėtoti mokinių užimtumo kryptis ir formas;

5.2. skatinti vaikų užimtumą, jo įvairovę.

6. Grupės funkcijos:

6.1. nuosekliai, planingai ir turiningai organizuoti veiklą, atitinkančią vaikų/mokinių amžių;

6.2. saugoti vaikus/mokinius nuo fizinę, psichinę sveikatą žalojančių poveikių;

6.3. pagal galimybes sudaryti sąlygas vaikų/mokinių saviraiškos poreikiams tenkinti;

6.4. teikti pagalbą mokiniams atliekant namų užduotis;

6.5. užtikrinti savalaikį vaikų/mokinių nuvykimą į papildomojo ugdymo užsiėmimus progimnazijoje;

6.6. informuoti tėvus(globėjus, rūpintojus) apie vaikų/mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą grupėje.

III. MOKINIŲ PRIĖMIMAS IR GRUPIŲ FORMAVIMAS

7. Į grupę mokiniai priimami tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus rašytinį prašymą (Aprašo 1 priedas).

8. Mokinių priėmimas į Grupę mokslo metams įforminamas Mokyklos direktoriaus įsakymu ir sutartimi (Aprašo 2 priedas), kurią pasirašo Mokyklos direktorius ir vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų).

9. Grupės mokinių atranką vykdo progimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtinta mokinių atrankos į pailgintos dienos grupę komisija.
10. Grupę lankyti pirmumo eilė suteikiama:
 - 10.1. 1 klasių mokiniams, kurių abu tėvai (globėjai, rūpintojai) dirba;
 - 10.2. 2 klasių mokiniams, kurių abu tėvai (globėjai, rūpintojai) dirba ir neturi vyresnių brolių ar seserų;
 - 10.3. 1-2 klasių mokiniams iš šeimų, turinčių socialinių problemų ir/ar gaunančių socialinę paramą;
 - 10.4. progimnazijoje dirbančių tėvų (globėjų, rūpintojų) vaikams.
 - 10.5. 1-4 klasių mokiniams, kuriuos auginas vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų);
 - 10.6. 3-4 klasių mokiniams, kurių abu tėvai dirba visą darbo dieną;
 - 10.7. 1-4 klasių mokiniams tėvų prašyme nurodžius kitas svarbias priežastis.
11. Grupėje gali būti nuo 15 iki 30 mokinių.
12. Mokiniai ir jų skaičius Grupėje per mokslo metus gali kisti, atsižvelgiant į tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, pasikeitusias jų gyvenimo aplinkybes.

IV. GRUPĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

13. Grupės veikla organizuojama remiantis grupės veiklos planu ir dienotvarke, patvirtinta progimnazijos direktoriaus (3 priedas).
14. Grupės veikla yra vientisas procesas. Jis yra neskaidomas į atskiras sritis ir vyksta integruotai. Užsiėmimų pobūdį ir trukmę lemia ugdymo(-si) tikslai ir grupės vaikų interesai.
15. Grupėje dirbantys auklėtojai organizuoja saugią mokinių priežiūrą, kryptingą pažintinę, meninę, sportinę veiklą grupės patalpose ir lauke (mokyklos teritorijoje).
16. Grupėje rekomenduojami veiklos etapai: namų darbų ruošas, komunikacinė veikla, meninė veikla, pažintinė veikla, kūno kultūra ir sveikata, darbo, žaidimai ir kt.
17. Grupės veikla vykdoma mokslo metais ugdymo proceso metu ir mokinių rudens, žiemos(Kalėdų), žiemos bei pavasario(Velykų) atostogų metu:
 - 17.1. 13.00 val. iki 17.00 val.
 - 17.2. 12.00 val. iki 17.30 val.
18. Tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę savo vaikams parinkti grupės lankymo trukmę.
19. Pagal tėvų pageidavimus ir įstaigos galimybes mokiniams gali būti organizuojamas maitinimas.
20. Vaiko tėvai (globėjai) privalo pasirūpinti saugiu vaiko grįžimu namo.
21. Grupės veikla fiksuojama elektroniniame TAMO dienyne.
22. Grupės auklėtoju gali dirbti pedagoginį arba vidurinį išsilavinimą turintis asmuo. Jis vadovaujasi progimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintu pareigybės aprašu ir progimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis.

V. MOKĖJIMAS UŽ GRUPĖS TEIKIAMAS PASLAUGAS

23. Atlyginimo dydį už vieno mokinio užimtumą ir priežiūrą Grupėje nustato Marijampolės savivaldybės taryba.
24. Centralizuotos buhalterinės apskaitos specialistas, pagal Marijampolės savivaldybės tarybos sprendime nustatytus mėnesio mokesčio už pailgintos dienos grupę įkainius ir gautus pailgintos dienos grupės tabelius, apskaičiuoja mėnesio mokestį kiekvienam mokiniui.
25. Mėnesio mokestis už pailgintos dienos grupės vaikų priežiūrą, kai mokinys tėvų pageidavimu prižiūrimas:
 - 25.1. progimnazijos pailgintoje dienos grupėje iki 3 valandų per dieną - 20,00 Eur (vienos dienos mokesčio vidurkis 1,00 Eur);

25.2. progimnazijos pailgintoje dienos grupėje iki 6 valandų per dieną - 30,00 Eur (vienos dienos mokesčio vidurkis 1,50 Eur).

26. Mokestis už grupę yra mažinamas 50 proc. mokiniams, gaunantiems socialinę paramą arba turintiems teisę į ją (kai šeimos pajamos vienam šeimos nariui per mėnesį yra mažesnis kaip 1,5 valstybės remiamų pajamų dydžio);

27. Sumažinamas mėnesio mokestis už kiekvieną nelankytą dieną:

27.1. kai pamokos nevyko dėl ekstremalių gamtos sąlygų (šalčio, karščio ir pan.)

27.2. paskelbto karantino laikotarpiu.

28. Grupę lankančių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) atsiskaito už teikiamas paslaugas iki kito mėnesio 20 dienos.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Pailgintos mokymosi dienos grupės tvarkos aprašas įsigalioja pritarus Progimnazijos tarybai ir patvirtinus direktoriaus įsakymu.

30. Grupės veiklos priežiūrą atlieka direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

31. Esant reikalui aprašas gali būti keičiamas ar papildomas.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	7 - Vilija Vaitūnaitienė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl pailgintos dienos grupės lankymo prašymo formos, paslaugos teikimo sutarties formos, veiklos plano formos, paslaugos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-10-10 Nr. V-378
Adresatas	-
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Marijampolės Jono Totoraičio progimnazija Gražina Jakovickienė 2025-10-10
Pagrindinio dokumento priedų ir pridedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.
